

Organisationen i Jyllinge FC

Dette dokument har til sigte at give en nærmere uddybning af organisationen i Jyllinge FC, med henblik på at hjælpe nye frivillige til at se hvor de kan bidrage til Jyllinge FC. Dokumentet skal ses som et tillæg til organisationsdiagrammet.

Jyllinge FC er i dag organisatorisk opbygget af en bestyrelse (Strategisk niveau). Forskellige koordinerende udvalg (taktisk niveau). Samt forskellige "handlende" udvalg (operationelt niveau).

Denne opbygning er blevet til efter et generelt ønske om at skabe en mere effektiv organisation, der skal sikre at trænere, frivillige, spillere, forældre og andre interessenter i Jyllinge FC, har mulighed for at blive hørt og bidrage med det som de er gode til. Samtidig er organisationen blevet til på baggrund af et udtrykt ønske om at kunne involvere flere i det daglige arbejde i Jyllinge FC, for at kvalitetssikre klubben som helhed. Nedenfor vil de enkelte udvalg blive beskrevet, med en uddybende forklaring af hvad der forventes af udvalgets deltagere. Disse forklaringer/beskrivelser er ikke færdige, og i takt med at udvalgene kommer i gang med at fungere i hverdagen vil det være naturligt at opdatere udvalgenes beskrivelser samt arbejdsopgaver.

Strategisk niveau:

Bestyrelsen: Bestyrelsen i Jyllinge FC består af en formand, næstformand, kasser + mindst 3 bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen i Jyllinge har det overordnede ansvar for klubben. Det er bestyrelsens opgave at sikre at de gældende politikker er tidssvarende og at klubben bliver drevet ansvarligt. Det er ligeledes bestyrelsens ansvar at tænke strategisk og fremadrettet. Bestyrelsen har til opgave at sikre at medlemmer af Jyllinge FC, har de bedst mulige rammer til at dyrke deres sport i.

- *Opgaver:*
 - Udstikke rammerne for udvalg
 - Ligge årligt budget, samt sikre at det bliver fulgt
 - Besvare ad hoc henvendelser
 - Sikre samarbejde med interessenter, herunder kommunen
 - Sikre at Forretningsføreren udfører de af bestyrelsen givne opgaver
- *Møder/forventninger:*
 - 10 bestyrelsesmøder + 1 budgetmøde.
 - Bestyrelsesmedlemmerne skal være synlige og tilgængelige for medlemmerne i klubben.
 - Der skal sidde mindst en repræsentant fra bestyrelsen i de taktiske udvalg.
 - Det forventes at medlemmerne påtager sig opgaver, og sikrer at disse bliver løst, imellem de respektive bestyrelsesmøder.

Taktisk niveau.

Børneudvalg (U6-U12): Børneudvalget har til opgave at sikre at børneafdelingen i Jyllinge FC er velfungerende. Det er Børneudvalget der sikrer at trænere får svar på deres spørgsmål, samt har "fingeren på pulsen", i forhold til Børneafdelingen i Jyllinge FC. Børneudvalget referer tilbage til bestyrelsen, og agerer med en vis autonomi under de udstukne rammer. Der skal altid sidde et bestyrelsesmedlem i børneudvalget samt mindst en person der både sidder i børne samt ungdomsudvalg.

- *Opgaver:*
 - Være "tæt" på afdelingen, herunder kunne svare på spørgsmål fra trænere og forældre.
 - Sikre at klubbens børnepolitik er tidssvarende, samt bliver fulgt i de enkelte årgange. (den bordeaux tråd)
 - Svare på, og løse, ad hoc henvendelser, herunder kampflytninger, stævner og lignende.
 - Være proaktive i forhold til fastholdelse i afdelingen.

- *Møder/forventninger*
 - 4 møder årligt + 2 afdelingsmøder med alle trænere i årgangene U6-U12.
 - Det forventes at medlemmerne af udvalget er aktive også imellem møderne.
 - Udvalget, og dets medlemmer, skal agere ansvarligt i forhold til de udstukne rammer, herunder være upartiske, og erklære inhabilitet hvis der er interesse konflikter.
 - Udvalgets medlemmer diskutere og beslutter på et sagligt grundlag, og medlemmerne følger selv de af udvalget udstukne rammer.

Ungdomsudvalg (U13-U17): Ungdomsudvalget har til opgave at sikre at ungdomsafdelingen i Jyllinge FC er velfungerende. Det er Ungdomsudvalget der sikrer at trænere får svar på deres spørgsmål, samt har "fingeren på pulsen", i forhold til ungdomsafdelingen i Jyllinge FC. Ungdomsudvalget referer tilbage til bestyrelsen, og agerer med en vis autonomi under de udstukne rammer. Der skal altid sidde et bestyrelsesmedlem i Ungdomsudvalget samt en person der sidder i både ungdoms og seniorudvalg.

- *Opgaver:*
 - Være "tæt" på afdelingen, herunder kunne svare på spørgsmål fra trænere og forældre.
 - Sikre at klubbens ungdomspolitik er tidssvarende, samt bliver fulgt i de enkelte årgange. (den bordeaux tråd)
 - Svare på, og løse, ad hoc henvendelser, herunder kampflytninger og lignende.
 - Være proaktive med tiltag til fastholdelse i ungdomsafdelingen.

- *Møder/forventninger*
 - 4 møder årligt + 2 afdelingsmøder med alle trænere i årgangene U13-U17.
 - Det forventes at medlemmerne af udvalget er aktive også imellem møderne.
 - Udvalget, og dets medlemmer, skal agere ansvarligt i forhold til de udstukne rammer, herunder være upartiske, og erklære inhabilitet hvis der er interesse konflikter.
 - Udvalgets medlemmer diskutere og beslutter på et sagligt grundlag, og medlemmerne følger selv de af udvalget udstukne rammer.

Seniorudvalg (U19 – Grand old masters): Seniorudvalget har til opgave at sikre at Seniorafdelingen i Jyllinge FC er velfungerende. Det er Seniorudvalget der sikrer at trænere får svar på deres spørgsmål, samt har ”fingeren på pulsen”, i forhold til Seniorafdelingen i Jyllinge FC. Seniorudvalget referer tilbage til bestyrelsen, og agerer med en vis autonomi under de udstukne rammer. Der skal altid sidde et bestyrelsesmedlem i Seniorudvalget.

- *Opgaver:*
 - Være ”tæt” på afdelingen, herunder kunne svare på spørgsmål fra trænere.
 - Sikre at klubbens Seniorpolitik er tidssvarende, samt bliver fulgt i de enkelte årgange. (Den bordeaux tråd)
 - Svare på, og løse, ad hoc henvendelser, herunder kampflytninger og lignende.
 - Være proaktive med tiltag til fastholdelse i Seniorafdelingen.
- *Møder/forventninger*
 - 4 møder årligt + 2 afdelingsmøder med alle trænere i årgangene senior-Grand Old Masters.
 - Det forventes at medlemmerne af udvalget er aktive også imellem møderne.
 - Udvalget, og dets medlemmer, skal agere ansvarligt i forhold til de udstukne rammer, herunder være upartiske, og erklære inhabilitet hvis der er interesse konflikter.
 - Udvalgets medlemmer diskutere og beslutter på et sagligt grundlag, og medlemmerne følger selv de af udvalget udstukne rammer.

Sportsudvalg: Sportsudvalget i Jyllinge FC, har som sin fornemmeste opgave at være tovholder på den sportslige udvikling i Jyllinge FC. Sportsudvalget skal sikre at Jyllinge FC til stadighed er fodboldklubben for alle, og at dette gør sig gældende på banerne, i form af niveau og aldersmæssig-svarende træning. Sportsudvalget er ligeledes afgørende for udformningen af Jyllinge FC's sportslige politik, den bordeaux tråd, og skal sikre at Jyllinge FC kan rumme både de gode og mindre gode spillere. Det sportslige udvalg har et tæt samarbejde med bestyrelsen og afdelingsudvalgene, men fokuserer udelukkende på den sportslige side af Jyllinge FC. I Sportsudvalget skal der som min. Sidde sports-ambassadør, et bestyrelsesmedlem + 3 trænere (der repræsenterer henholdsvis børn, unge og senior).

- *Opgaver:*
 - At sikre at den bordeaux tråd er tidssvarende, samt at trænerne er informeret om denne.
 - Sportsudvalget skal være pro-aktivt i forhold til at sikre at hver årgang har en træner.
 - Sportsudvalget skal støtte op om trænerne i Jyllinge, herunder være opmærksomme på om der er behov/ønsker om uddannelse, sparring eller andre sportslige ønsker.
 - Sportsudvalget skal sparre med bestyrelsen omkring den sportslige retning i Jyllinge FC.
 - Være pro-aktive i forhold til fastholdelse af spillere ved forskellige sportslige tiltag.
- *Møder/forventninger*
 - 4 møder årligt + 2 trænermøder for alle trænere i Jyllinge FC.
 - Det forventes at medlemmer er aktive imellem møderne, og holder sig opdateret.

- Det forventes at medlemmerne selv udlever de af udvalget udstukne regler.
- Det forventes at medlemmerne tænker i "den hele klub", og at medlemmerne søger klubbens langsigtede interesser.
- Det forventes at medlemmerne har en træner/fodboldfaglig indsigt.

Operationelt niveau

Kommunikationsudvalg: Kommunikationsudvalget i Jyllinge FC står for at tegne klubben kommunikativt, samt udstikke kommunikative retningslinjer og sikre at Jyllinge FC har og følger sin til enhver tid gældende kommunikationsmæssige strategi. Det er kommunikationsudvalgets fornemmeste opgave at sikre at klubbens interesser oplever klubben positivt kommunikativt, og at klubben også eksternt er synlig samt kommer ud med sine budskaber. I kommunikationsudvalget sidder altid et bestyrelsesmedlem.

- *Opgaver*
 - Presserelationer + historier.
 - Rådgivning af formand.
 - Sikre at hjemmeside + Facebook er levende samt opdateret.
 - Finde og skrive de gode historier.
 - Rådgive i forhold til tekster til udsendelse generelt
- *Møder/forventninger*
 - 2 årlige møder
 - At udvalgets medlemmer holder sig opdateret i forhold til hvad der sker i klubben
 - At udvalget sparrer med bestyrelsen i forhold til kommunikative retningslinjer og opgaver.
 - At medlemmer i udvalget søger at promovere den hele klub, og ikke enkelte afdelinger eller hold fremfor andre.
 - At medlemmerne udstikker og følger de til enhver tid gældende retningslinjer for god kommunikation i Jyllinge FC.

Sponsorudvalg: Jyllinge FC har for nuværende en Forretningsfører ansat der fungerer som et sponsorudvalg. Alle er velkomne til at referere sponsorer til Forretningsføreren, men det er forretningsføreren der håndterer sponsorer i Jyllinge FC.

Rekvisit og lokale: Jyllinge FC har for nuværende en Forretningsfører ansat der håndterer den daglige vedligeholdelse af lokaler, samt står for indkøb af rekvisitter, i tæt samarbejde med bestyrelsen. Forretningsføreren fungerer således som et rekvisit og lokale udvalg.

Økonomi: Økonomiudvalgets fornemmeste opgave er at sikre at Jyllinge FC agerer økonomisk ansvarligt, og at medlemmerne i Jyllinge FC's kontingent forvaltes på en ansvarlig måde. I økonomiudvalget sidder der altid en kasser udpeget af bestyrelsen.

- *Opgaver*
 - Opkræve kontingent herunder fri-kontingent.
 - Restancer
 - Opfølgning på budget overfor bestyrelsen.

- Fakturering samt betaling af regninger.
- Indmeldelse/udmeldelse herunder spillercertifikater.
- Søge offentligt tilskud herunder indberetning af medlemstal.
- *Forventninger/møder*
 - 2-4 møder årligt. Derudover deltager repræsentant for udvalget på Bestyrelsesmøderne.
 - At udvalgets medlemmer arbejder for den hele klub, og ikke enkelte afdelinger fremfor andre.
 - At udvalget medlemmer agerer ud fra økonomisk "sund fornuft", og er opdaterede i forhold til udgifter og indtægter løbende i klubben.
 - At medlemmerne af udvalget vil arbejde for at sikre at Jyllinge FC til stadighed er en klub der bruger medlemmernes kontingent på medlemmerne.

Fodboldaktiviter drift: Fodboldaktiviteter driftsudvalget fornemmeste opgave er at sikre at træning og kampe kan afvikles på Jyllinge FC's baner. Udvalget fungerer som en koordinerende enhed, der sikrer at alle hold i Jyllinge FC har en banetid samt mulighed for afvikling af kampe. Der er altid et bestyrelsesmedlem i udvalget.

- *Opgaver:*
 - Fordeling af baner
 - Optegning af baner
 - Dommerpåsætning
 - Træningstider
 - FodboldJura
 - Holdtilmelding (ligger for nuværende under afdelingsudvalgene)
 - Kampflytning (ligger for nuværende under afdelingsudvalgene)
 - Kampprogram
- *Forventninger/møder:*
 - 2-4 møder årligt
 - Udvalgets medlemmer forventes at tilgodese den hele klub, fremfor enkelte afdelinger.
 - At svare på henvendelser efter bedste evne hurtigst muligt.
 - At sparre med trænere/udvalg omkring hvad der kan gøres bedre i forhold til udvalgets opgaver.
 - At hjælpe/uddanne holdledere til at kunne finde de rigtige oplysninger samt kende til reglerne så klubben så vidt muligt undgår bøder.

Kioskudvalg: Kioskudvalgets fornemmeste opgave er at sikre at Kiosken bidrager til det generelle klubliv i Jyllinge FC. I Kioskudvalget sidder altid et bestyrelsesmedlem.

- *Opgaver*
 - Kiosk, herunder vagtpåsætning, indkøb af varer efter aftale med kasser, forplejning til arrangementer.
 - Klubbirsdag
 - Vask af Senior-træningstøj
 - Kampdag på Spraglehøj

- Vedligehold af materiel
- *Forventninger/møder*
 - 2-4 møder årligt, derudover deltagelse på bestyrelsesmøderne.
 - Det forventes at medlemmerne af udvalget arbejder for at sikre kioskens fremtid, og at kiosken agerer økonomisk ansvarligt.
 - Det forventes at medlemmerne af udvalget er aktive i forhold til at sikre at kiosken bidrager til Jyllinge FC's klubliv.
 - Det forventes at medlemmerne af udvalget, arbejder pro-aktivt i forhold til tiltag og andet der kan øge omsætningen i kiosken.

Aktivitetsudvalg: Det er Aktivitetsudvalgets fornemteste opgave at planlægge samt afholde aktiviteter på Spraglehøj. Aktivitetsudvalget beskæftiger sig primært med events/arrangementer. Udvalget referer tilbage til bestyrelsen, og har et tæt samarbejde med bestyrelsen.

- *Opgaver*
 - Fodboldskole (afholdes og planlægges forsat af Brian Maurer)
 - Pigeraketten
 - Klubture, herunder en børnetur (Rema 1000 CUP), og en ungdomstur (udlandstur).
 - Pokalfest.
 - Trænerfest
 - Arbejdsdag
 - Udvikling, planlægning og afholdelse af diverse events.